

**LAPORAN EVALUASI**  
**C5. KEPUASAN DOSEN TERHADAP**  
**PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA**  
**PRASARANA, DAN AKSEBILITAS SISTEM TIK**



**GUGUS MUTU PROGRAM STUDI AKUNTANSI**  
**FAKULTAS EKONOMI**  
**UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA**  
**YOGYAKARTA**  
**AGUSTUS 2021**

## HALAMAN PENGESAHAN

1. **Judul** : **Laporan Evaluasi C5. Kepuasan Dosen Terhadap Pengelolaan Keuangan, Sarana Prasarana, dan Akseibilitas Sistem TIK**
2. **Pelaksana Gugus Mutu Prodi**
  - a. Nama Lengkap : Dr. Dewi Kusuma Wardani, SE., S.Psi., M.Sc., Ak., CA., CRM., BKP., ACPA
  - b. NIP : 19830412 200501 2002
  - c. Jabatan Struktural : Gugus Mutu Prodi (GMP)
  - d. Program Studi : Akuntansi
  - e. Fakultas : Ekonomi
  - f. HP : 08157946153
  - g. Alamat email : dewifeust@gmail.com
3. **Tempat Kegiatan** : Prodi Akuntansi
4. **Waktu Kegiatan** : Bulan Juli-Agustus 2021

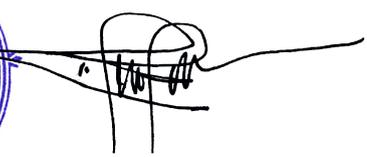
Yogyakarta, 31 Agustus 2021

Mengesahkan,

Ketua Program Studi Akuntansi

GMP Prodi Akuntansi



  
Sri Ayem, S.E., M.Sc., Ak., CA.,  
ACPA  
NIY.7312323

  
Dr.Dewi Kusuma Wardani, SE., S.Psi.,  
M.Sc.,Ak., CA., CRM., BKP., ACPA  
NIP. 19830412 200501 2002

## **KATA PENGANTAR**

Laporan Evaluasi C5. Kepuasan Dosen Terhadap Pengelolaan Keuangan, Sarana Prasarana, Dan Akseibilitas Sistem TIK di lingkungan Program Studi Akuntansi (Prodi Akuntansi) Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Yogyakarta, perlu dibuat dalam rangka membantu Prodi untuk meningkatkan kualitas pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK. Selain itu, evaluasi ini juga ditujukan untuk memudahkan Prodi dalam rangka pencapaian Visi, Misi dan Tujuan Program Studi Akuntansi. Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan Prodi Akuntansi Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa selanjutnya dirumuskan dalam bentuk Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) di tingkat Prodi. Sehingga visi Prodi Akuntansi UST “Menjadi Program Studi Akuntansi yang unggul dalam menyiapkan lulusan mandiri, berperilaku mulia dan kompeten dalam bidang akuntansi dan perpajakan sesuai dengan Ajaran Hidup Tamansiswa di Asia Tenggara pada tahun 2030“ dapat terwujud dengan baik.

## DAFTAR ISI

Halaman Sampul .....	1
Halaman Pengesahan .....	2
Kata Pengantar .....	3
Daftar Isi .....	4
A. Latar Belakang	5
B. Tujuan	6
C. Dasar Hukum	6
D. Ruang Lingkup (C1, C2, C3 dst)	6
E. Waktu Pelaksanaan	6
F. Metodologi Penelitian	6
G. Data Hasil dan Pembahasan	7
H. Saran-Saran dosen	9
I. Kesimpulan	10
J. Saran dan Rekomendasi	10
Lampiran (Surat Edaran Pengisian Kuisisioner, Instrumen Kuesioner dan data mentah)	

## **A. LATAR BELAKANG**

Program Studi Akuntansi adalah bagian dari Fakultas Ekonomi Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Yogyakarta, yang mengelola Program Strata 1 di bidang Akuntansi. Saat ini Prodi Akuntansi, memiliki status akreditasi A. Prodi Akuntansi yang memiliki nilai akreditasi A, maka Prodi Akuntansi senantiasa berupaya mempertahankan nilai capaian akreditasinya dengan baik. Upaya mempertahankan nilai akreditasi A tersebut, senantiasa dilakukan oleh Prodi agar dosen merasa puas terhadap proses pelayanan dengan selalu meningkatkan pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan aksesibilitas sistem TIK. Salah satu bentuk peningkatan kepuasan dosen yang diberikan oleh prodi yaitu dengan melibatkan saran, masukan dan pendapat dari dosen, melalui kuesioner penilaian kepuasan dosen.

Kuesioner penilaian kepuasan dosen terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan aksesibilitas sistem TIK, telah diatur secara integral oleh Universitas, yang disesuaikan dengan spesifikasi masing-masing Prodi di lingkungan Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Yogyakarta. Hingga saat ini, metode penilaian dalam bentuk kuesioner oleh Dosen dirasa sangat efektif dan mudah dalam pelaksanaannya. Dalam rangka menjaga kepuasan dosen terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan aksesibilitas sistem TIK, Prodi Akuntansi menganggap perlu untuk memahami apa yang diharapkan oleh dosennya, dengan melihat skor penilaian kepuasan dosen & tendik terhadap pengelolaan SDM, serta melihat saran yang diberikan, dengan tidak keluar dari aturan yang ada serta mengikuti perkembangan teknologi. Mengukur tingkat kepuasan dosen terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan aksesibilitas sistem TIK di lingkungan Prodi Akuntansi, maka dirasa perlu dilakukan penelitian dengan melibatkan dosen sebagai responden.

## **B. TUJUAN**

Penelitian ini memiliki tujuan sebagai berikut :

1. Mengetahui sejauh mana tinggi kepuasan dosen terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK di lingkungan Prodi Akuntansi UST Yogyakarta.
2. Memberikan informasi bagi Prodi Akuntansi UST Yogyakarta secara akurat tentang kepuasan dosen terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK.
3. Membantu Prodi Akuntansi UST Yogyakarta dalam mengambil kebijakan terkait dengan pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK, dan diharapkan mampu meningkatkan kualitas kepuasan dosen terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK sehingga seluruh dosen akan merasa puas.

## **C. DASAR HUKUM**

Dasar Hukum dalam penelitian ini adalah :

1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional .
2. Undang-undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Buku Panduan Standar Kompetensi Lulusan (SKL) Tingkat Universitas.

## **D. RUANG LINGKUP**

Laporan Evaluasi C.5 kepuasan dosen terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK dilakukan dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan di lingkup Prodi Akuntansi FE UST.

#### **E. WAKTU PELAKSANAAN**

Penelitian mengenai kepuasan dosen terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK pada Prodi Akuntansi dilakukan pada bulan Juli-Agustus 2021.

#### **F. METODOLOGI PENELITIAN**

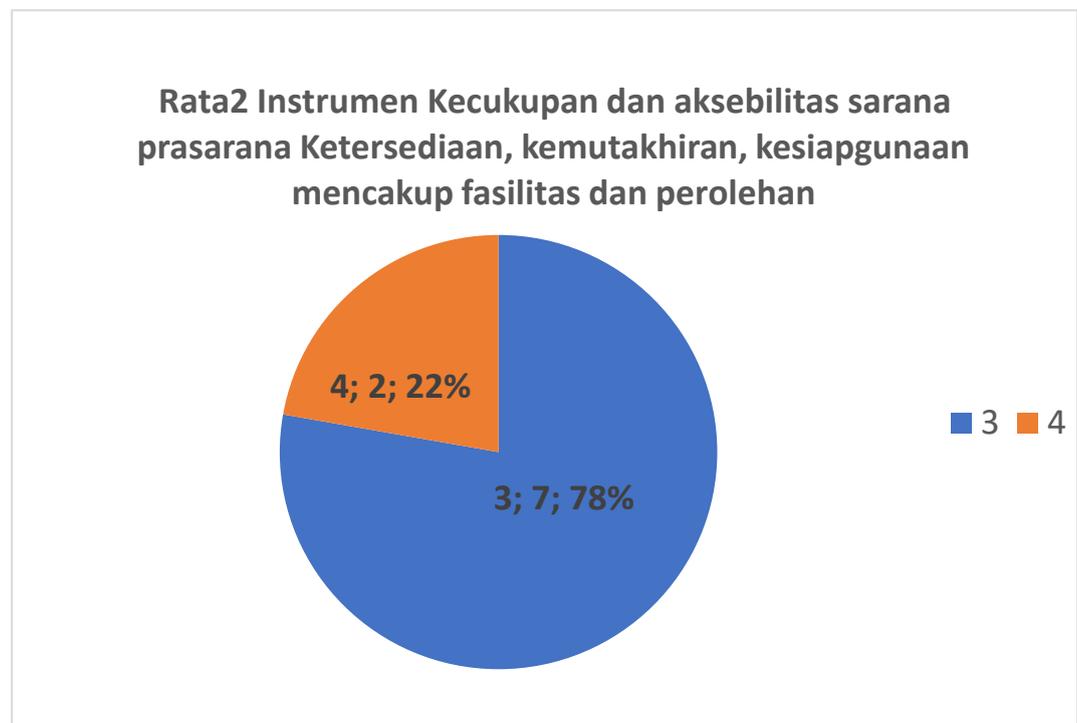
Evaluasi kepuasan dosen terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK di lingkungan prodi Akuntansi menggunakan metode penilaian melalui kuesioner. Populasi dari penelitian ini adalah 9 dosen tetap, 2 dosen kontrak, dan 18 dosen di luar prodi/UST yang ada di Prodi Akuntansi, sedangkan sample penelitiannya adalah keseluruhan populasi. Adapun jumlah sampel adalah 29 orang. Metode pengambilan sampel dengan model sensus. Sedangkan tehnik pengambilan datanya melalui kuesioner. Metode olah data menggunakan analisis deskriptif.

Dari 29 dosen yang menjadi sampel, 9 dosen mengisi kuesioner. *Respon rate* dari penelitian ini adalah 31,03%.

## G. DATA HASIL DAN PEMBAHASAN

Berdasarkan data penelitian, dapat diketahui data sebagai berikut :

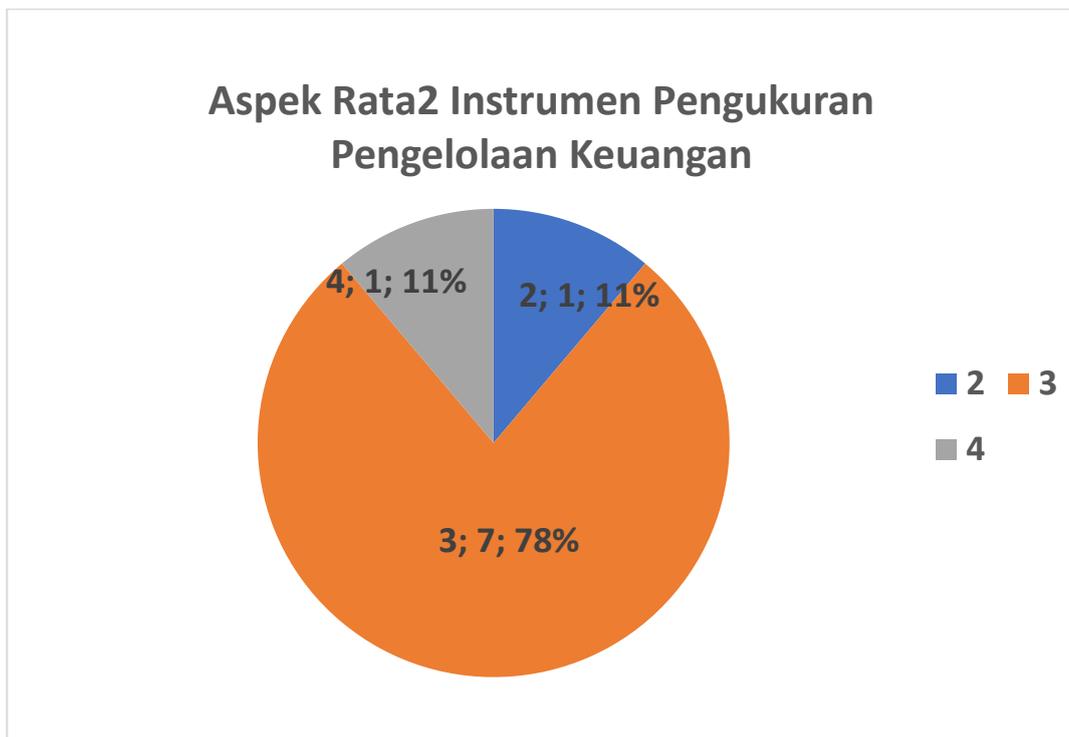
### 1. Skor rata-rata penilaian C5. Instrumen Kecukupan dan aksesibilitas sarana prasarana Ketersediaan, kemutakhiran, kesiapgunaan mencakup fasilitas dan perolehan



Pada instrumen kecukupan dan aksesibilitas sarana prasarana ketersediaan, kemutakhiran, kesiapgunaan mencakup fasilitas dan perolehan terdapat rata-rata penilaian sebanyak 22% responden memiliki skor rata-rata 4,00-4,99, sebanyak 78% responden memiliki skor rata-rata 3,00-3,99. Berdasarkan analisis tersebut, maka diketahui bahwa instrumen kecukupan dan aksesibilitas sarana prasarana ketersediaan, kemutakhiran, kesiapgunaan mencakup fasilitas dan perolehan dinilai baik oleh dosen Hal ini dibuktikan dengan jawaban dosen terdapat sebanyak 78% memiliki skor rata-rata 3,00-3,99. Dari 8 instrumen kecukupan dan aksesibilitas sarana prasarana ketersediaan, kemutakhiran, kesiapgunaan mencakup fasilitas dan perolehan dosen menilai paling buruk/ tidak baik pada item “Kemudahan akses untuk

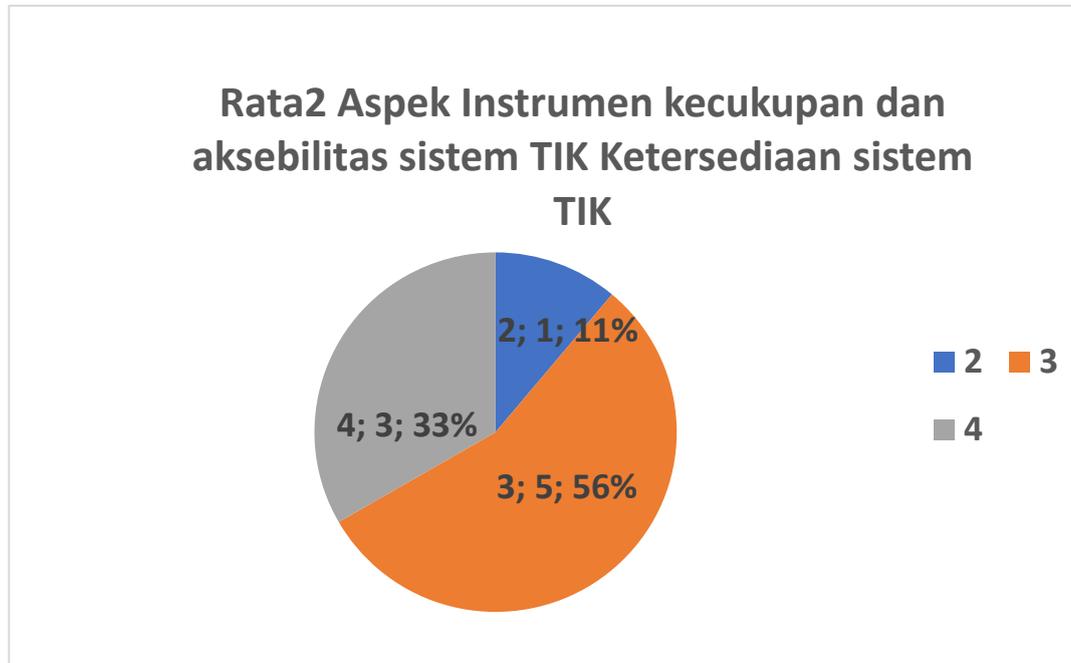
memperoleh informasi penelitian”, “Tersedianya Perpustakaan yang memadai untuk mendukung capaian pembelajaran lulusan” dan “Tingkat produktifitas luaran penelitian dosen dalam bentuk HaKI, Jurnal, Proseding, dan Hak Paten”

## 2. Skor rata-rata penilaian C5. Instrumen Pengukuran Pengelolaan Keuangan



Pada instrumen pengukuran pengelolaan keuangan terdapat rata-rata penilaian sebanyak 11% responden memiliki skor rata-rata 4,00-4,99, sebanyak 78% responden memiliki skor rata-rata 3,00-3,99, sebanyak 11% responden memiliki skor rata-rata 2,00-2,99. Berdasarkan analisis tersebut, maka diketahui bahwa instrumen pengukuran pengelolaan keuangan dinilai baik oleh dosen Hal ini dibuktikan dengan jawaban dosen terdapat sebanyak 78% memiliki skor rata-rata 3,00-3,99. Dari 7 instrumen pengukuran pengelolaan keuangan dosen menilai paling buruk/ tidak baik pada item ”Informasi penggunaan dan pelaporan dana dilakukan secara transparan”

**3. Skor rata-rata penilaian C5. Instrumen kecukupan dan akseibilitas sistem TIK Ketersediaan sistem TIK**



Pada instrumen kecukupan dan akseibilitas sistem TIK ketersediaan sistem TIK terdapat rata-rata penilaian sebanyak 33% responden memiliki skor rata-rata 4,00-4,99, sebanyak 56% responden memiliki skor rata-rata 3,00-3,99, sebanyak 11% responden memiliki skor rata-rata 2,00-2,99. Berdasarkan analisis tersebut, maka diketahui bahwa instrumen kecukupan dan akseibilitas sistem TIK ketersediaan sistem TIK dinilai baik oleh dosen Hal ini dibuktikan dengan jawaban dosen terdapat sebanyak 56% memiliki skor rata-rata 3,00-3,99. Dari 7 instrumen kecukupan dan akseibilitas sistem TIK ketersediaan sistem TIK dosen menilai paling buruk/ tidak baik pada item "Tersedianya sistem informasi Data Inventaris Sarana dan Prasarana yang mudah diakses"

## **H. SARAN DOSEN**

Berdasarkan data penelitian yang diperoleh, tidak ada dosen yang memberikan saran terhadap komponen yang diteliti.

## **I. KESIMPULAN**

Berdasarkan hasil analisis dari data penelitian maka dapat disimpulkan bahwa dosen cukup puas terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan aksesibilitas sistem TIK. Akan tetapi masih perlu dilakukan beberapa perbaikan untuk meningkatkan kepuasan dosen.

## **J. SARAN DAN REKOMENDASI**

1. UST sebaiknya meningkatkan kemudahan akses untuk memperoleh informasi penelitian
2. UST sebaiknya meningkatkan ketersediaan perpustakaan yang memadai untuk mendukung capaian pembelajaran lulusan
3. UST sebaiknya meningkatkan produktifitas luaran penelitian dosen dalam bentuk HaKI, Jurnal, Proseding, dan Hak Paten
4. UST sebaiknya meningkatkan informasi penggunaan dan pelaporan dana dilakukan secara transparan
5. UST sebaiknya meningkatkan ketersediaan sistem informasi Data Inventaris Sarana dan Prasarana yang mudah diakses



## UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA

Jl. Batikan UH 3/1043 Tahunan, Umbulharjo, Yogyakarta - 55167  
Telp. (0274) 562265 Fax. 547042

Website: [www.ustjogja.ac.id](http://www.ustjogja.ac.id) E-mail: [humas@ustjogja.ac.id](mailto:humas@ustjogja.ac.id)

### **SURAT EDARAN**

Nomor : 97/UST/Warek-1/VII/2021

*Salam dan bahagia,*

Dalam rangka pemenuhan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) UST, Sivitas akademik dimohon mengisi **Kuesioner Kepuasan Dosen dan Tendik Terhadap Pengelolaan Keuangan, Sarana Prasarana, dan Akseibilitas Sistem TIK** dengan responden sebagai berikut:

1. **Pamong/Dosen** mengisi **Kuesioner Kepuasan Dosen Terhadap Pengelolaan Keuangan, Sarana Prasarana, dan Akseibilitas Sistem TIK** melalui **Portal Akademik**
2. **Karyawan/Tendik** mengisi **Kuesioner Kepuasan Tenaga Kependidikan (Tendik) Terhadap Pengelolaan Keuangan, Sarana Prasarana, dan Akseibilitas Sistem TIK** melalui **Google Form**: <https://ustjogja.ac.id/pjm/c52>

Fasilitas tautan link kami sediakan sejak dikeluarkannya pengumuman ini sampai dengan 7 Agustus 2021.

Demikian Edaran ini disampaikan. Atas perhatian dan Kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

*Salam*

Yogyakarta, 27 Juli 2021  
Wakil, Rektor I,  
  
**Imam Ghozali**

